# Les outils de gestion de projet

## Planification, suivi de projet

Dans la famille des produits dédiés à la gestion de projet, on trouve, en plus des « classiques », de plus en plus d'outils Open Source.

• MS Project permet de planifier les projets et les ressources, et d'assurer le suivi des projets pendant leur réalisation. Par visualisation graphique, cet outil permet de communiquer efficacement sur les plannings et leur avancement (http://www.microsoft.com/france/office/project/decouvrez.mspx).

Microsoft Project 2003 propose un additif, **Solution Starter Scrum for Project**, utilisable pour les projets Scrum.

- **Niku**, aujourd'hui **Computer Associates Clarity**, propose des modules autour des principales activités du chef de projet : finance et budgets, planning, allocation et suivi des ressources (http://www.niku.com/fr/products.asp?id=59).
- **PSNext** (Sciforma) est une solution de gestion de portefeuilles de projets (http://www.sciforma.com).
- **Open Workbench** est une application open source, alternative à MS Project (http://www.openworkbench.org).
- **Ganttproject** permet la planification de projets à l'aide du diagramme de Gantt. Il propose les fonctionnalités de base de ce type d'outil, comme la création des activités, l'affectation des ressources, la gestion des dépendances et de l'avancement (http://ganttproject.biz).

- **Critical Tools** constitue un ensemble d'outils d'aide à la création de structure de découpage (WBS) et de diagramme Pert (http://www.criticaltools.com).
- **Planzone Entreprise** est un logiciel collaboratif de gestion de projet en mode SaaS (http://www.augeo.com/fr/produits/planzone.html).
- **DotProject** est un outil libre pour le suivi de projet en environnement web autour de la gestion de projets et le reporting (http://www.dotproject.net).
- **Xplanner** est un outil de planification et de suivi pour projets XP (http://xplanner.org).
- **AceProject** est un logiciel de gestion de projets, de tâches, de planning de travail et de feuilles de temps (http://www.aceproject.com/fr).
- TaskJuggler est un outil de gestion de projet open source (http://www.taskjuggler.org).
- Parmi les autres produits : **Double Chocco Latte** (http://dcl.sourceforge.net).

Pour plus d'informations, consulter le site du CXP : http://www.cxp.fr/domaine-expertise\_gestion-projet.htm

## Outils spécifiques dédiés à la gestion de projet agile

Certains éditeurs, positionnés plus particulièrement sur le développement agile, proposent des outils intégrés :

- Rally Software Development est une suite comprenant la gestion des exigences et du backlog, la planification et le suivi, la gestion des tests et des défauts (http://www.rallydev.com).
- VersionOne est une offre constituée de modules de gestion des demandes, des fonctionnalités, des activités, des problèmes, des tests, des défauts et des modules de planification (http://www.versionone.net).
- **IceScrum** est destiné aux équipes qui développent des projets en utilisant Scrum ou une autre méthode agile (http://www.icescrum.org).
- **ScrumWorks,** Danube Technologies, est un système collaboratif qui permet à l'équipe, aux clients, au product owner, de suivre un projet Scrum, aux niveaux du programme, du produit, de la release et du sprint (http://danube.com/scrumworks).
- Management Dashboard, Agitar, voir: http://www.agitar.com/solutions/products/dash board\_reports.html.
- **Project Dune** est un outil de suivi des faits techniques totalement intégré avec les systèmes de contrôle du code source, facilitant les inspections de code. Il vise à automatiser le cycle de développement complet, depuis l'estimation jusqu'à la release.
- Scrum for Team Systems est un add-in pour les équipes qui utilisent la suite intégrée Microsoft Visual Studio Team System et propose un Task Board (http://www.scrumforteam-system.com).

- **GreenHopper** (**Pyxis**) propose un outil de suivi des projets à l'aide de trois types de tableaux : planification, tâches et graphiques (http://www.pyxis-tech.com/fr/produits/greenhopper).
- **XP Plan-it**, voir: http://www.itwks.com/products/xp-planit.html.
- Twiki XP Tracker plugin, voir: http://twiki.org/cgi-bin/view/Plugins/XpTrackerPlugin.

## Gestion de la connaissance, communication

Ce sont les outils qui facilitent la communication entre les différents acteurs d'un projet.

### Wikis et blogs

Un *wiki* est un système de gestion de contenu de site web qui rend les pages web librement et également modifiables par tous les visiteurs autorisés. On utilise les wikis pour faciliter l'écriture collaborative de documents avec un minimum de contraintes. On y accède en lecture comme en écriture, avec un navigateur Web classique. Chaque page web contient de nombreux liens qui la relient à d'autres pages.

Un wiki peut être créé pour un projet, chaque collaborateur alimentant le site avec sa propre production, partageant, ainsi, avec tout le monde la connaissance du projet.

Un *blog* est « un site web constitué par la réunion d'un ensemble de billets classés par ordre chronologique. Chaque billet (appelé aussi note ou article) est, à l'image d'un journal de bord ou d'un journal intime, un ajout au blog ; le blogueur (celui qui tient le blog) y porte un texte, souvent enrichi d'hyperliens et d'éléments multimédias, sur lequel chaque lecteur peut généralement apporter des commentaires » (Wikipédia).

Un blog peut constituer un élément de la politique de communication du projet, son « journal de bord » pour communiquer sur l'avancement, les résultats des itérations, le contenu des rétrospectives...

#### Chat et messagerie instantanée

Ces outils de communication « en direct » facilitent les échanges entre plusieurs ordinateurs connectés, et donc les dialogues interactifs. Ils remplacent utilement les conversations en face à face lorsque celles-ci ne sont pas possibles d'un point de vue logistique. Privilégier tout de même le téléphone ou le déplacement.

#### Conférence électronique

Le principe de la conférence électronique est de réunir des personnes distantes géographiquement ; ces réunions à distance sont basées sur la technologie du Web ; bénéficiant de l'image, les participants peuvent ainsi converser de visu. Tout comme dans une réunion classique, un animateur ou « modérateur » relance et recadre les échanges.